

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato 4162.010.26.1.18  
60-2025

Supervisor del Contrato TOMAS  
GUTIERREZ  
MAÑOSCA

Nombre del prestador del servicio ALEJANDRO  
MARTINEZ  
ARBELAEZ

Cedula 1.113.676.262

Valor del contrato: \$2.184.000

Fecha inicio 28/may/2025

Fecha finalización 31/Ago/2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización) \$1426500

No. Planilla 1074799950

No. PIN, Autorización, Referencia, Pago 1694090084

Operador: SIMPLE

Fecha de Pago 11/ago/2025

Periodo de pago de la seguridad social: julio 2025

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

(X ) Vencida  
( ) Anticipada  
( ) Extemporánea

#### CUOTA NÚMERO (4)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL   | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|--|--|
| <p>1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p> | <p>1. *Apoyé la ejecución de las jornadas y eventos deportivos en el campo como torneos, fogueos, partidos de preparación etc. Con deportistas vinculadas a diferentes clubes de Cali Valle del Cauca que se benefician del proyecto Cali elite, en la disciplina de voleibol piso femenino en la liga vallecaucana de voleibol.</p> <p>2. *presenté los informes de gestión y registro de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, con registros fotográficos y bases de datos de las deportistas de voleibol piso de diferentes clubes asociados con el tratamiento de datos donde se almacena la información de las deportistas preseleccionadas.</p> <p>3. * asistí a las diferentes capacitaciones con el metodólogo y el subdirector para realizar el desarrollo del programa Cali elite, donde se explicó de manera clara la metodología y las propuestas que mejoraran dicho programa.</p> <p>4. * apoyé las actividades operativas de carácter misional por medio de las plataformas de cumplimiento de documentos contractuales para llevar a cabo el registro de las deportistas de voleibol piso femenino.</p> <p>5. * apoyé el cumplimiento de las actividades del desarrollo de sistema de gestión de calidad, por medio de las reuniones con el metodólogo para cumplir con los sistemas de calidad, sistema ambiental, y sistema de seguridad del trabajo para un cumplimiento adecuado de las actividades. También con los informes, asistencias, registro fotográfico, macrociclo y mesociclos y formatos para el cumplimiento de todo el desarrollo contractual.</p> |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN:   | <p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HtCd940ib277k_9vtMu55qFD96qmlpFR">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HtCd940ib277k_9vtMu55qFD96qmlpFR</a></p>  |

|                                   |                           |
|-----------------------------------|---------------------------|
| OBSERVACIONES:                    | N/A                       |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: | <i>ALEJANDRO MARTINEZ</i> |
| FECHA DE TRANSACCIÓN:             | 26/ago/2025               |